



Società Operaia di Mutuo Soccorso e Lavoro Martina Franca

BILANCIO SOCIALE

PREMESSA

Il presente bilancio sociale è stato redatto in conformità alle “Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore”, adottate con il Decreto 4 luglio 2019 dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Questo documento di sintesi costituisce lo strumento di rendicontazione sociale con cui l’ente gestisce la propria responsabilità sociale nei confronti di tutti i portatori di interesse o stakeholders, che a vario titolo si relazionano con esso. In un’ottica di sviluppo sostenibile è necessario tenere conto anche della diversità dei portatori di interesse con cui si intrattengono relazioni. Il bilancio sociale ha pertanto la funzione di illustrare a tutti gli stakeholders il funzionamento dell’ente e l’attività da esso svolta, al fine di verificarne in modo trasparente i risultati conseguiti, nonché valutare le scelte da adottare in futuro a seguito delle diverse esigenze riscontrate. Viene quindi reso conto, in una prospettiva sia consuntiva sia programmatica, della missione, delle attività realizzate, dei risultati prodotti e degli effetti determinati, considerando congiuntamente l’insieme degli stakeholders dell’ente. Al fine di comunicare i risultati dell’attività svolta sia sotto il profilo economico e finanziario sia in merito all’impatto sociale, ambientale, dell’attività svolta dall’ente, si riportano di seguito le informazioni necessarie. Inoltre, ove possibile e utile, le informazioni esposte sono raffrontate con quelle dell’esercizio precedente.

Le informazioni contenute nel presente bilancio sociale sono strutturate in otto sezioni. Talune sottosezioni non sono indicate in quanto non riscontrabili in relazione alla dimensione e alla tipologia dell’Ente ed in quanto non rilevanti ai fini della comprensione del contenuto del bilancio sociale e ininfluenti rispetto alle finalità informative del bilancio sociale quale strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dall’organizzazione.

METODOLOGIA ADOTTATA

CRITERI DI REDAZIONE DEL BILANCIO

Il bilancio sociale ha lo scopo di presentare agli stakeholders un quadro complessivo dei risultati e dell’andamento dell’ente, per meglio comprendere, attraverso le informazioni contenute nel documento, i criteri di valutazione. Nella stesura del bilancio sociale sono stati seguiti i seguenti principi:

- **Completezza dei dati esposti:** sono fornite le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell’andamento dell’ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività;
- **rilevanza:** sono inserite senza omissioni tutte le informazioni utili ad una valutazione da parte degli stakeholder;



- **trasparenza:** sono chiariti i criteri utilizzati per rilevare e classificare le informazioni;
- **neutralità:** le informazioni sono rappresentate in modo imparziale;
- **competenza di periodo:** sono documentati attività e risultati dell'anno di riferimento;
- **comparabilità:** l'esposizione dei dati deve consentire il loro confronto temporale e spaziale;
- **chiarezza:** viene utilizzato un linguaggio accessibile anche a lettori privi di specifica competenza tecnica;
- **veridicità e verificabilità:** deve essere fatto riferimento alle fonti utilizzate;
- **attendibilità:** evitare sovrastime o sottostime;
- **autonomia:** autonomia e indipendenza nell'esprimere giudizi.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

- Denominazione: Società Operaia di Mutuo Soccorso e Lavoro Ets
- Codice fiscale: 80007110739
- Forma giuridica: Società di mutuo soccorso iscritta nella sezione Impresa Sociale
- Indirizzo sede legale: Via Garibaldi n.25-26 - 74015 Martina Franca
- Telefono: 0804805406
- Indirizzo PEC: SOCIETAOPERAIA@PEC.CGN.IT
- Indirizzo e-mail: socieoperaia@libero.it
- Sito web: <http://www.somsmartinafranca.it>
- Area territoriale di operatività: Comune di Martina Franca
- Storia

La Società Operaia di Mutuo Soccorso e Lavoro di Martina Franca è stata fondata dall'Avv. Vincenzo Raguso il 1° aprile 1872 e da allora, nello stretto rapporto con le vicende della città, ha avuto fra i suoi componenti, non solo di vertice, sindaci, podestà e commissari prefettizi oltre a numerosi incaricati di pubbliche funzioni. La Società ebbe, successivamente, come suo Presidente il dott. Alessandro Fighera, divenuto sindaco di Martina. I lunghi mandati sono stati sempre legati a personalità che molto hanno fatto per il sodalizio: al dott. Davide Carrieri, Presidente dal 1902 al 1920, si deve la costruzione e l'inaugurazione della sede sociale in Via Garibaldi avvenuta il 7 giugno del 1914. Nel legame strettissimo tra città e sodalizio operaio non è un caso che lo stesso Davide Carrieri divenne in due distinti periodi tra il 1927 ed il 1928 e tra il 1929 ed il 1930 rispettivamente podestà e commissario prefettizio. Il tutto in un, purtroppo, lungo periodo di soppressione dal 1928 al 1944 che colpì la Società Operaia. Ciò nonostante il 18 febbraio 1944 la Società Operaia risorse e grazie anche al contributo del Preside Michele Pizzigallo riottenne la sua sede storica il cui definitivo passaggio si perfezionò nel 1960 a seguito dell'impegno preso e portato a termine durante il suo mandato di Presidente dal dott. Giuseppe Pavone dal 1952 al 1959. A Raffaele Semeraro, Presidente dal 1961 al 1970, si deve invece l'altro edificio che ha caratterizzato il sodalizio ossia la Cappella gentilizia consegnata ai soci in occasione del 2 novembre 1967 e ulteriormente ampliata negli anni successivi. Al Presidente, avv. Francesco Terruli la costruzione della seconda Cappella Sepolcrale, inaugurata il 3 luglio 2011, un'opera quanto mai urgente e necessaria.

La società si costituisce in conformità al Codice di Commercio e della Legge speciale 3818/1886. Nel corso degli anni lo Statuto verrà modificato più volte per adeguarsi alle norme pro tempore vigenti. Nel 2016 è stato modificato lo Statuto per l'adeguamento alla disciplina del Terzo Settore. Nel corso dell'esercizio 2025, la Società ha completato un importante percorso di riforma statutaria. Con verbale del 25 settembre 2025 rogato dal Notaio Alessandro Armenio,



giusto Repertorio n. 19.152, Raccolta n. 10.630, registrato a Bari il 17 ottobre 2025, l'Assemblea Straordinaria ha approvato il nuovo Statuto e Regolamento Interno. Tale intervento, oltre a garantire il pieno adeguamento al D.Lgs. 117/2017, ha formalizzato l'assunzione della qualifica di Ente del Terzo Settore (ETS) nella propria denominazione e ha introdotto misure di razionalizzazione della governance e delle prestazioni sociali, finalizzate a una gestione più efficiente e sostenibile delle risorse a favore dei soci.

Valori e finalità perseguite:

Statuto della Società Operaia di Mutuo Soccorso – Art. 3 – Scopo e oggetto –

La Società non ha finalità di lucro ma persegue finalità di interesse generale, sociale, culturale e mutualistico sulla base del principio costituzionale di solidarietà, attraverso l'esclusivo svolgimento in favore dei soci e dei loro familiari conviventi di una o più delle seguenti attività:

a) Erogazione di trattamenti e prestazioni socio-sanitarie nei casi di infortunio, malattia ed invalidità di lavoro, nonché in presenza di inabilità temporanea o permanente;

b) Erogazione di sussidi in caso di spese sanitarie sostenute dai soci per la diagnosi e la cura di malattie e degli infortuni;

c) Erogazione di servizi di assistenza familiare o di contributi economici ai familiari in occasione del decesso del socio;

d) Erogazione di contributi economici e di servizi di assistenza ai soci che si trovino in condizione di gravissimo disagio economico a seguito dell'improvvisa perdita di fonti reddituali personali e familiari e in assenza di provvidenze pubbliche.

Le erogazioni dei suddetti servizi, trattamenti e contributi avverranno secondo le disponibilità finanziarie, patrimoniali e di bilancio della Società Operaia.

Per realizzare quanto previsto ai punti a), b), c) e d) del presente articolo, la Società potrà attivare tutte le iniziative che si rendessero necessarie purché conformi con il presente statuto e le norme di legge in vigore. In particolare sarà possibile:

- 1) Stabilire rapporti con organismi mutualistici sia a livello locale, regionale, nazionale o internazionale;
- 2) Aderire e partecipare a consultazioni, consorzi, cooperative, altre società di Mutuo Soccorso ed Enti pubblici e privati, ed in genere a tutte le iniziative operanti in tutto il settore mutualistico;
- 3) Effettuare tutte le operazioni mobiliari ed immobiliari utili al conseguimento dello scopo sociale.

Le utilità previste dalle lettere a) e b) possono essere svolte anche attraverso l'istituzione o la gestione dei fondi sanitari integrativi di cui al D. Lgs. 30 dicembre 1992 n.502 e successive modificazioni.

STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base associativa

Di seguito si espone la consistenza e la composizione della base associativa.

- Totale numero soci: nr. 3269.

I soci si distinguono in soci ordinari e soci onorari.

Ai sensi dell'art. 4 dello statuto sono considerati soci ordinari tutte le persone fisiche che ne facciano domanda. Possono essere soci effettivi anche i minori di età che abbiano compiuto il 14° anno, in tal caso i rapporti e le obbligazioni verso la Società, fino al compimento di legge della maggiore età, saranno tenuti da chi esercita la responsabilità genitoriale. La Società può avere soci sostenitori come persone fisiche o giuridiche che, non usufruendo



dello scambio mutualistico, sostengono finanziariamente l'attività della Società. I soci sostenitori non hanno diritto di voto nelle assemblee sociali.

Possono divenire soci anche altre società di mutuo soccorso a condizione che i membri persone fisiche di queste siano beneficiari delle prestazioni rese dalla società. L'ammissione a socio è condizionata al versamento della quota di iscrizione alla Società ed è deliberata dal Consiglio Direttivo, previa istruttoria della Commissione di Vigilanza, su domanda degli interessati.

Ai sensi dell'art. 5 il titolo di socio onorario è conferito dall'assemblea, su proposta del Consiglio Direttivo o di almeno cinquanta soci, a persone fisiche e giuridiche, pubbliche e private che, con loro opere o liberalità, hanno contribuito al progresso della Società. I soci onorari sono iscritti in apposito Albo d'Onore ma non fanno parte della Società, per cui non hanno diritto di voto nelle assemblee sociali né diritto ad usufruire delle prestazioni erogate dalla società, salvo chiaramente che non siano anche soci ordinari.

Composizione degli organi della società

Gli organi della società sono:

- a) l'Assemblea dei soci;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Presidente;
- d) l'Ufficio di Presidenza;
- e) l'Organo di Controllo;
- f) la Consulta degli ex Presidenti;
- g) il Tesoriere;
- h) il Portabandiera;
- i) le Commissioni speciali.

La Società ha nell'Assemblea il suo Organo Sovrano. Hanno diritto a partecipare all'Assemblea, ordinaria e straordinaria, tutti i Soci purché in regola con il pagamento dei contributi sociali.

Le cariche attuali in carica sono le seguenti:

Presidente

N. 2459 TERRULI FRANCESCO

Vicepresidenti

N. 2335 FALERIO ANNA MARIA - N. 7255 GRASSI MARTINO

Consiglio Direttivo



N. 925 GENTILE MARIO
N. 1374 RAGUSO NICOLA
N. 3180 ERAMINNI ANGELO
N. 3462 COLUCCI MARCELLO
N. 4519 CAROLI FRANCESCO
N. 4929 BASILE ANTONIO
N. 5047 BRUNI ANTONIO
N. 5687 DIGIUSEPPE PAOLO
N. 5881 CARRIERI LUCIANO

N. 4041 RINALDI MARIA PIA
N. 4283 SANTORO ANNA
N. 4459 GIOVINE MARIA LUCIA
N. 5092 CARAMIA GRAZIA
N. 5151 FUMAROLA VITANTONIA
N. 6393 PASTORE ANTONIA
N. 6812 SAVITO VITA MARIA
N. 6816 MEDROS GILDA
N. 7237 MONTANARO ANNA LUCIA

Organo di Controllo – Collegio dei sindaci -

Effettivi: Dott. RAGUSO ROBERTO, Dott.ssa ALBANESE ROSA, Dott. ssa LUCARELLA ADRIANA
Supplenti: Dott. CLAUDIO CARRIERI, Avv. GIUSEPPE SERIO

Tesoriere

N. 5478 LACARBONARA MARIA CARMELA

Segretario

N. 6577 CARUCCI ELIGIO

Commissione Vigilanza

N. 3609 CHIATANTE GIUSEPPE
N. 4531 CRISTOFARO GIUSEPPE
N. 5420 FUMAROLA ANGELO
N. 6008 MAGGI MAURO
N. 6258 FERMA MARTINO

N. 2210 SERGIO ROSA
N. 4284 SANTORO MARIA
N. 4313 DEL GENIO LAURA
N. 4783 SERIO SANTINA
N. 6058 VINCI ANNA

Comitato Sussidi

N. 526 CRISTOFARO ANGELO RAFFAELE
N. 3958 RUSSANO TOMMASO
N. 4186 CARRIERI GIANBATTISTA
N. 6015 COSANTI BENEDETTO
N. 7208 D'EREDITÀ GIOVANNI

N. 3066 MIALI AURELIA
N. 3431 FILOMENA PASQUA
N. 5210 RUGGIERI COSIMA
N. 6150 GIANFRATE COMASIA
N. 7135 KURUSHI KIZELA

Portabandiera

N.908 NUOVO BEATRICE – N.4997 RAGUSO BARTOLO

Vice portabandiera

N.3889 MARANGI ADDOLORATA – N. 4014 MATARRESE GENNARO – N. 6352 SCATIGNA MARTINA



Presidente, Vicepresidenti, i membri del consiglio direttivo, della commissione di vigilanza, del comitato

Sussidi, portabandiera e vice porta bandiera non percepiscono alcun compenso o rimborso spese.

Il Tesoriere percepisce un'indennità di rischio annuale stabilita in assemblea in base alle possibilità di bilancio.

L'organo di controllo percepisce un compenso di euro 500,00 oltre accessoria all'anno.



PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Si forniscono informazioni in merito al personale che ha effettivamente operato per l'ente con retribuzione.

Alla data di chiusura dell'esercizio in esame, la forma di lavoro dipendente è così strutturata:

- Impiegati: n.1
- Collaboratore coordinato e continuativo: n.1

Per quanto concerne la tipologia di contratto:

- Dipendente con contratto a tempo indeterminato part-time: nr.1
- Contratto di collaborazione coordinata e continuativa

Per quanto concerne il titolo di studio:

- Dipendenti con laurea: nr.1

Per quanto concerne il sesso:

- Femmine: nr.1
- Maschile: nr. 1

OBIETTIVI E ATTIVITA'

Obiettivo principale della società operaia di mutuo soccorso è quello di sostenere le famiglie degli associati nell'affrontare il costo dei funerali dei soci deceduti e di gestire le cappelle sociali e tutti i costi connessi. La società è ben radicata nel territorio di Martina Franca e mette a disposizione degli associati due cappelle gentilizie che si trovano nel cimitero di Martina Franca al fine di poter garantire a tutti i soci degna sepoltura. La società si fa carico della manutenzione ordinaria e straordinaria delle stesse, dell'acquisto degli arredi funebri oltre all'acquisto dei servizi connessi come ad esempio i servizi di pulizia. La società durante l'anno 2025 ha svolto l'attività nei confronti dei propri soci principalmente attraverso il pagamento dei funerali dei soci deceduti e attraverso l'organizzazione di eventi culturali. Nel 2025 sono deceduti n. 86 soci. La spesa sostenuta dalla società per i funerali ammonta a euro 113.718,00. In questa spesa rientrano i costi dell'agenzia funebre e l'eventuale costo della cremazione. Le spese di pulizia nel 2025 ammontano a euro 11.109,51 e riguardano le spese sostenute per le pulizie delle cappelle sociali e degli immobili di proprietà della società messi a disposizione degli associati per attività ricreative, culturali e di incontro degli associati in occasione delle assemblee sociali. Nel 2025 la società operaia ha ospitato le seguenti manifestazioni di carattere sociale e culturale, favorendo la partecipazione degli associati a eventi offerti gratuitamente, anche in collaborazione con le associazioni di servizio locali: il 09/01/2025 si è tenuta la presentazione del libro *"Cambia vita al sud"* di Alessandro Brunello; 19/01/2025: collaborazione con la Pro Loco per le *"Lezioni di storia"*; 31/01/2025:



presentazione del libro *"Il caso Moro"* con l'On.le Claudio Signorile; 27/02/2025: organizzazione del consueto veglioncino di Carnevale dei bambini; 01/03/2025: evento di carnevale in collaborazione con la Parrocchia di San Domenico; organizzazione del corso di uncinetto rivolto a ragazze dagli 8 ai 15 anni; 19/03/2025: celebrazione di San Giuseppe (Patrono della Società) con Messa presso la Chiesa di San Domenico; 22/03/2025: convegno *"Etica, politica, amministrazione"*; 24/03/2025: iniziative *"Incontri e percorsi di psicoterapia"*; 03/04/2025: convegno sull'osteoporosi in collaborazione con il Sorooptimist di Martina Franca; 04/04/2025: giornata di prevenzione dell'osteoporosi in collaborazione con il Rotary Club; 10/04/2025: Festival Poetico Musicale *"I cercatori dell'invisibile"*; 12/04/2025, 03/05/2025, 31/05/2025: proseguimento del ciclo *"Incontri e percorsi di psicoterapia"*; 08 e 15/05/2025: seconda e terza data del Festival Poetico Musicale *"I cercatori dell'invisibile"*; 09/05/2025: convegno *"Il mito dei meriti: la Giustizia"*; 12/05/2025: incontro presso la Biblioteca Comunale sul tema *"Fare cultura nell'era dell'intelligenza artificiale"* organizzato dal Centro di Formazione Culturale e Patrocinato dalla Società; 18/05/2025: cerimonia di Investitura Cavalieri e Dame Templari; 05/06/2025 e 12/06/2025: Festival Poetico Musicale *"I cercatori dell'invisibile"*; 19/06/2025: evento in collaborazione con il Conservatorio di Musica di Taranto; 25-26-27 luglio 2025: mostra *"Faberarte"* omaggio a Fabrizio De André, esposizione di Enzo Coletto; dal 09/07/2025 al 17/07/2025: Mostra UPA; 11 e 12 agosto collaborazione per Evento *"PIANOLAB"*; 18 e 19 settembre 2025: sono stati ospitati nelle sale sociali i Colloqui di Martina Franca; 23/11/2025: concerto pianistico di Elena Casavola; 06/12/2025: concerto di Natale della Società Operaia; 11/12/2025: evento in collaborazione con il Sorooptimist (Convenzione di Istanbul); 12/12/2025: è stato ospitato l'evento Rotary (Concerto di beneficenza); 20/12/2025: progetto Chiarelli *"Incontri di psicoterapia"*.

L'obiettivo per il 2026 è quello di continuare ad offrire agli associati e a tutta la comunità martinese incontri culturali, di intrattenimento musicale, mostre fotografiche e di dipinti, di organizzare il consueto veglioncino di carnevale per i bambini e la pentolaccia per gli adulti. Un altro obiettivo della società è quello di continuare a migliorare le condizioni delle cappelle, attraverso lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria e di incrementare il numero degli associati.

SITUAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA

La situazione economica-finanziaria dell'ente è ampiamente descritta e argomentata dall'allegato bilancio e dalla relazione di missione, ai quali si rimanda per tutti gli approfondimenti.

MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE

L'organo di controllo ha svolto la verifica del bilancio sociale, per accertarne la conformità alle previsioni (struttura, contenuti, principi di redazione) delle linee guida ministeriali per la redazione dello stesso.

La verifica ha portato ad accertare che le informazioni incluse nel bilancio sociale rispecchiano l'attività dell'ente e sono coerenti con le richieste informative normativamente richieste.

Il bilancio sociale è pubblicato sul sito internet dell'ente, oltre a dover essere depositato presso la Camera di Commercio di Taranto e al registro unico nazionale del Terzo settore nei termini di legge.



SOC. OPERAIA DI MUTUO SOCCORSO E LAVORO ETS

Sede legale in Via Garibaldi n.25-26 - 74015 MARTINA FRANCA (TA)

Codice fiscale, Iscrizione Registro Imprese : 80007110739

C.C. I.A.A. - R.E.A. di BRINDISI TARANTO n. 132157

Bilancio di esercizio al 31/12/2025

Stato patrimoniale, rendiconto di gestione, relazione di missione

STATO PATRIMONIALE (MOD. A)

31/12/25 31/12/24

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

A) Quote associative o apporti ancora dovuti	0	0
B) IMMOBILIZZAZIONI		
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		
1) Terreni e fabbricati	2.630.290	2.630.290
2) Impianti e macchinario	9.674	9.674
3) Attrezzature industriali e commerciali	4.879	874
4) Altri beni	61.952	44.840
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	2.706.795	2.685.678
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	2.706.795	2.685.678
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
II) CREDITI		
1) Verso utenti e clienti		
- Esigibili entro l'esercizio successivo	35	1.079
- Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	3
Totale crediti verso clienti	35	1.082
9) Crediti tributari		
- Esigibili entro l'esercizio successivo	1.286	
Totale crediti tributari	1.286	0
TOTALE CREDITI	1.321	1.082
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE		
1) Depositi bancari e postali	559.735	485.866
3) Denaro e valori di cassa	4.217	4.530
TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE	563.952	490.396
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	565.273	491.478
D) RATEI E RISCONTI	294.747	279.703
TOTALE ATTIVO (A+B+C+D)	3.566.815	3.456.860

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

A) PATRIMONIO NETTO		
I - Fondo di dotazione dell'Ente	2.241.976	2.241.976



	31/12/25	31/12/24
II - Patrimonio libero		
1)Riserve di utili o avanzi di gestione	671.157	521.602
Totale patrimonio LIBERO	671.157	521.602
IV - Avanzo/disavanzo d'esercizio	106.524	149.555
TOTALE PATRIMONIO NETTO	3.019.657	2.913.133
B) FONDI PER RISCHI E ONERI		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	5.468	4.397
D) DEBITI		
7) Debiti verso fornitori		
- Esigibili entro l'esercizio successivo	15.101	14.306
Totale debiti verso fornitori	15.101	14.306
9)Debiti tributari		
- Esigibili entro l'esercizio successivo	2.128	615
Totale debiti tributari	2.128	615
10)Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale		
- Esigibili entro l'esercizio successivo	812	776
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	812	776
12)Altri debiti		
- Esigibili entro l'esercizio successivo	523.623	523.632
Totale altri debiti	523.623	523.632
TOTALE DEBITI	541.664	539.329
E) RATEI E RISCONTI	26	0
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO (A+B+C+D+E)	3.566.815	3.456.859

RENDICONTO GESTIONALE (MODELLO B)

Oneri e costi	31/12/25	31/12/24	Proventi e ricavi	31/12/25	31/12/24
A)Costi e oneri di attività di interesse generale			A)Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1)Proventi da quote associative e apporti dei fondatori		
2) Servizi	200.041	203.879	2)Proventi dagli associati per attività mutuali	339.746	364.041
3) Godimento beni di terzi	22		3)Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
4) Personale	25.644	23.040	4) Erogazioni liberali		
5)Ammortamenti	2.444	1.735	5) Entrate del 5 per mille	692	
Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali			6) Contributi da soggetti privati		
6)Accantonamenti per rischi e oneri			7)Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		
7)Oneri diversi di gestione	10.537	8.274	8) Contributi da enti pubblici		
8)Rimanenze iniziali			9)Proventi da contratti con enti pubblici		
9)Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali			10)Altri ricavi e proventi	15	13.816



10)Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali			11)Rimanenze finali		
Totale costi e oneri di attività di interesse generale	238.688	236.928	Totale ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	340.453	377.857
			Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale(+/-)	101.765	140.929
B)Costi e oneri da attività diverse			B)Ricavi, rendite e proventi da attività diverse		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1)Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
2) Servizi			2) Contributi da soggetti privati		
3) Godimento di beni di terzi			3)Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		
4) Personale			4) Contributi da Enti pubblici		
5)Ammortamenti			5)Proventi da contratti con enti pubblici		
Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali			6)Altri ricavi, rendite e proventi		
6)Accantonamenti per rischi e oneri			7)Rimanenze finali		
7)Oneri diversi di gestione					
8)Rimanenze iniziali					
Totale costi e oneri da attività diverse	0	0	Totale ricavi, rendite e proventi da attività diverse	0	0
			Avanzo/Disavanzo attività diverse(+/-)		
C)Costi e oneri da attività di raccolta fondi			C)Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
1)Oneri per raccolta fondi abituali			1)Proventi da raccolte fondi abituali		
2)Oneri per raccolta fondi occasionali			2)Proventi da raccolte fondi occasionali		
3)Altri oneri			3)Altri proventi		
Totale costi e oneri da attività di raccolta fondi	0	0	Totale ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	0	0
			Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi(+/-)		
D)Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali			D)Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Su rapporti bancari			1) Da rapporti bancari	6.195	9.912
2)Su prestiti			2) Da altri investimenti finanziari		
3) Su patrimonio edilizio			3) Da patrimonio edilizio		
4)da altri beni patrimoniali			4) Da altri beni patrimoniali		
5)Accantonamento per rischi ed oneri			5)Altri proventi		
6)Altri oneri					
Totale costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	0	0	Totale ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	6.195	9.912



			Avanzo/Disavanzo attività finanziarie e patrimoniali(+/-)	6.195	9.912
E)Costi e oneri di supporto generale			E)Proventi di supporto generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1)Proventi da distacco del personale		
2) Servizi			2)Altri proventi di supporto generale		
3) Godimento di beni di terzi					
4) Personale					
5)Ammortamenti					
Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali					
6)Accantonamenti per rischi e oneri					
7)Altri oneri					
9)Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali					
10)Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali					
Totale costi e oneri di supporto generale	0	0	Totale proventi di supporto generale	0	0
			Avanzo/disavanzo attività di supporto generale(+/-)		
Totale oneri e costi	238.688	236.928	Totale proventi e ricavi	346.648	387.769
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte(+/-)	107.960	150.841
			Imposte	1.436	1.286
			Avanzo/disavanzo d'esercizio(+/-)	106.524	149.555
Costi figurativi			Proventi figurativi		
1)Da attività di interesse generale			1)Da attività di interesse generale		
2)Da attività diverse			2)Da attività diverse		
Totale costi figurativi	0	0	Totale proventi figurativi	0	0



RELAZIONE DI MISSIONE 2025 (MODELLO C)

Premessa

Il presente bilancio è costituito:

- dallo stato patrimoniale;
- dal rendiconto di gestione;
- dalla relazione di missione.

Il bilancio di esercizio è chiuso al 31/12/2025 di cui la presente relazione di missione costituisce parte integrante ai sensi dell'art.13, comma 1 del decreto legislativo numero 117/ 2017, è redatto nel rispetto dei principi, dei criteri e degli schemi di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020 e del principio contabile Oic n. 35 corrisponde alle risultanze delle scritture contabili, regolarmente tenute. La presente relazione di missione è destinata ad illustrare le poste di bilancio, l'andamento economico finanziario dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie e dall'obiettivo di fornire elementi integrativi finalizzati a garantire un'adeguata informazione sull'operato della società operaia di mutuo soccorso, quale soms, e sui risultati ottenuti nell'anno nella prospettiva del proseguimento della missione istituzionale.

INFORMAZIONI GENERALI SULLA SOCIETA' OPERAIA DI MUTUO SOCCORSO

- **Denominazione:** Società Operaia di Mutuo Soccorso e Lavoro Ets
- **Codice fiscale:** 80007110739
- **Forma giuridica:** Società di mutuo soccorso iscritta nella sezione Cciaa Impresa Sociale
- **Indirizzo sede legale:** Via Garibaldi n.25-26 - 74015 Martina Franca
- **Telefono:** 0804805406
- **Indirizzo PEC:** SOCIETAOPERAIA@PEC.CGN.IT
- **Indirizzo e-mail:** socieoperaia@libero.it
- **Sito web:** <http://www.somsmartinafranca.it>
- **Area territoriale di operatività:** Comune di Martina Franca

MISSIONE E ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE DI CUI ALL'ART. 5 RICHIAMATE NELLO STATUTO

La società operaia di mutuo soccorso opera fin dalla sua costituzione a supporto dei soci che si trovano in situazioni di disagio sia economico che sociale. Lo statuto, e più precisamente l'articolo 3, recepisce con estremo rigore le attività indicate dalla legge istitutiva, ossia quelle indicate dall'articolo 1 della legge 3818/1886, nella versione vigente. Tale articolo ha uno stretto legame con l'articolo 5 del codice del terzo settore, che definisce le attività di interesse generale. Infatti le attività sono svolte senza scopo di lucro, per finalità di interesse generale e sulla base del principio costituzionale di sussidiarietà. L'attività solidaristica è diretta in favore dei soci e dei loro familiari conviventi, che si trovano in situazioni di disagio sia economico che sociale, in estrema sintesi l'attività solidaristica si concretizza tramite:

a) Erogazione di trattamenti e prestazioni socio-sanitarie nei casi di infortunio, malattia ed invalidità di lavoro, nonché in presenza di inabilità temporanea o permanente;



- b) Erogazione di sussidi in caso di spese sanitarie sostenute dai soci per la diagnosi e la cura di malattie e degli infortuni;
- c) Erogazione di servizi di assistenza familiare o di contributi economici ai familiari in occasione del decesso del socio;
- d) Erogazione di contributi economici e di servizi di assistenza ai soci che si trovino in condizione di gravissimo disagio economico a seguito dell'improvvisa perdita di fonti reddituali personali e familiari e in assenza di provvidenze pubbliche.

Le erogazioni dei suddetti servizi, trattamenti e contributi avverranno secondo le disponibilità finanziarie, patrimoniali e di bilancio della Società Operaia.

SEZIONE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE IN CUI L'ENTE É ISCRITTO

La società operaia di mutuo soccorso è iscritta dal 27/01/1999 nella sezione "Ordinaria" della Camera di Commercio di Taranto al numero 80007110739, numero Rea: TA – 132157 e iscritta dal 09/05/2014 con il numero C101293 nella Sezione società di mutuo soccorso ex art. 23 c.1 del DL. 179/2012.

Nell'anno 2016 è stato adeguato lo Statuto sociale in base alle richieste del Codice del Terzo Settore e dal 03/03/2022 è iscritta nella sezione "Imprese Sociali" della Camera di Commercio di Taranto.

Dal 21/03/2022 è iscritta nella sezione delle Imprese sociali del Registro unico nazionale del terzo settore.

Nel corso dell'esercizio 2025, la Società ha completato un importante percorso di riforma statutaria. Con verbale del 25 settembre 2025 rogato dal Notaio Alessandro Armenio, giusto Repertorio n. 19.152, Raccolta n. 10.630, registrato a Bari il 17 ottobre 2025, l'Assemblea Straordinaria ha approvato il nuovo Statuto e Regolamento Interno. Tale intervento, oltre a garantire il pieno adeguamento al D.Lgs. 117/2017, ha formalizzato l'assunzione della qualifica di Ente del Terzo Settore (ETS) nella propria denominazione e ha introdotto misure di razionalizzazione della governance e delle prestazioni sociali, finalizzate a una gestione più efficiente e sostenibile delle risorse a favore dei soci.

REGIME FISCALE APPLICATO

In ordine al regime fiscale, preliminarmente si osserva che la Società operaia di mutuo soccorso, quale società di mutuo soccorso, non può svolgere per legge attività di impresa ai sensi dell'articolo 2 legge 3818/86, pertanto il reddito è determinato in base all'articolo 43 del Tuir. In estrema sintesi il reddito complessivo, quale soggetto Ires, è composto dai redditi fondiari, di capitale e diversi.

La società operaia di mutuo soccorso svolgendo solo attività istituzionale, non è interessata dalle norme fiscali che regolano il reddito di impresa, di conto è soggetta all'Irap con il sistema retributivo.

SEDI

La sede della Società Operaia di mutuo soccorso è in Martina Franca alla Via Garibaldi n.25-26.

ATTIVITÀ SVOLTE

Nel 2025 la società operaia, oltre ad aver sempre sostenuto le famiglie degli associati nell'affrontare il costo dei funerali dei soci deceduti e di gestire le cappelle sociali e tutti i costi connessi, ha ospitato le seguenti manifestazioni di carattere culturale e sociale, anche in collaborazione con le associazioni di servizio locali: il 09/01/2025: Presentazione del libro *"Cambia vita al sud"* di Alessandro Brunello; 19/01/2025: Collaborazione con la Pro Loco per le *"Lezioni di storia"*; 31/01/2025: Presentazione del libro *"Il caso Moro"* con l'On.le



Claudio Signorile; 27/02/2025: organizzazione del consueto veglioncino di Carnevale dei bambini; 01/03/2025: evento di carnevale in collaborazione con la Parrocchia di San Domenico; organizzazione del corso di uncinetto rivolto a ragazze dagli 8 ai 15 anni; 19/03/2025: Celebrazione di San Giuseppe (Patrono della Società) con Messa presso la Chiesa di San Domenico; 22/03/2025: Convegno *"Etica, politica, amministrazione"*; 24/03/2025: Iniziative *"Incontri e percorsi di psicoterapia"*; 03/04/2025: Convegno sull'osteoporosi in collaborazione con il Soroptimist di Martina Franca; 04/04/2025: Giornata di prevenzione dell'osteoporosi in collaborazione con il Rotary Club; 10/04/2025: Festival Poetico Musicale *"I cercatori dell'invisibile"*; 12/04/2025, 03/05/2025, 31/05/2025: Proseguimento del ciclo *"Incontri e percorsi di psicoterapia"*; 08 e 15/05/2025: seconda e terza data del Festival Poetico Musicale *"I cercatori dell'invisibile"*; 09/05/2025: Convegno *"Il mito dei meriti: la Giustizia"*; 12/05/2025: Incontro presso la Biblioteca Comunale sul tema *"Fare cultura nell'era dell'intelligenza artificiale"* organizzato dal Centro di Formazione Culturale e Patrocinato dalla Società; 18/05/2025: Cerimonia di Investitura Cavalieri e Dame Templari; 05/06/2025 e 12/06/2025: Festival Poetico Musicale *"I cercatori dell'invisibile"*; 19/06/2025: Evento in collaborazione con il Conservatorio di Musica di Taranto; 25-26-27 luglio 2025: Mostra *"Faberarte"* omaggio a Fabrizio De André, esposizione di Enzo Coletto; dal 09/07/2025 al 17/07/2025: Mostra UPA; 11 e 12 agosto collaborazione per Evento *"PIANOLAB"*; 18 e 19 settembre 2025: sono stati ospitati nelle sale sociali i Colloqui di Martina Franca; 23/11/2025: Concerto pianistico di Elena Casavola; 06/12/2025: Concerto di Natale della Società Operaia; 11/12/2025: Evento in collaborazione con il Soroptimist (Convenzione di Istanbul); 12/12/2025: è stato ospitato l'evento Rotary (Concerto di beneficenza); 20/12/2025: Progetto Chiarelli *"Incontri di psicoterapia"*.

DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI

I soci ordinari alla data del 31/12/2025 sono 3269 di cui 1828 donne e 1441 uomini.

INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALLA VITA DELL'ENTE

I soci sono coinvolti nella vita della Soma attraverso la possibilità di usufruire di convenzioni con centri medici e polispecialistici, assicurazioni e centri commerciali per l'acquisto di beni. Organizza eventi culturali volti sempre ad esaltare le eccellenze e le personalità del nostro territorio, mostre fotografiche e di pittura, corsi di cucito e feste sociali in occasione del Carnevale e delle ricorrenze che vedono coinvolte la storica Società operaia. La società è sempre attenta ai suoi associati e fornisce sussidi alle famiglie meno abbienti e borse di studio ai figli meritevoli. Inoltre, vengono messe a disposizione degli associati sale ricreative aperte durante la settimana che creano occasioni di aggregazione.

Accanto a tali forme di coinvolgimento si affiancano momenti istituzionali, quali le assemblee.

CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO E NELLE RETTIFICHE DI VALORE

Il bilancio è stato predisposto in conformità le clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423 e 2423-bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli enti del Terzo settore, come stabilito dal decreto del ministero del lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020.

Si è tenuto conto del principio contabile OIC n. 35, che Integra i criteri per la redazione del bilancio degli enti del Terzo settore, con particolare riguardo alla sua struttura e al contenuto, nonché alla rilevazione e valutazione di alcune fattispecie tipiche degli enti del Terzo settore.



Per garantire che il bilancio fornisca ai destinatari, in modo chiaro, una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente e del risultato economico dell'esercizio, sono stati rispettati postulati del bilancio, ossia si è proceduto, in dettaglio, come segue:

- **principio della prudenza** - la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza. A tal fine sono stati indicati esclusivamente utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio, mentre i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati rilevati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
- **principio di continuità** - la valutazione delle voci è stata fatta nella prospettiva della continuazione dell'attività considerato che l'ente ha risorse sufficienti per operare e rispettare le obbligazioni assunte per un periodo di almeno 12 mesi dalla data di riferimento del bilancio;
- **principio della sostanza** - la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto; In altri termini si è accertata la correttezza dell'iscrizione o della cancellazione di elementi patrimoniali ed economici sulla base del confronto tra i principi contabili ed i diritti e le obbligazioni desunte dai termini contrattuali delle transazioni;
- **principio della competenza** - si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento, osservando in relazione alle diverse fattispecie le regole stabilite dai singoli principi contabili;
- **principio della costanza dei criteri di valutazione** - la valutazione delle componenti del bilancio è stata effettuata nel rispetto del principio della "costanza dei criteri di valutazione", vale a dire che i criteri di valutazione utilizzati non sono stati modificati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente, salvo le eventuali deroghe necessarie alla rappresentazione per veritiera e corretta dei dati;
- **principio della rilevanza** dei singoli elementi che compongono le voci di bilancio è stata giudicata nel contesto complessivo del bilancio tenendo conto degli elementi sia qualitativi che quantitativi;
- **principio della comparabilità** - sono state garantite le condizioni affinché fosse possibile la comparabilità nel tempo delle voci di bilancio; pertanto, per ogni voce dello stato patrimoniale del rendiconto gestionale è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente, Salvo i casi eccezionali di incomparabilità o inadattabilità di Uno più voci;
- **principio della neutralità** - Il processo di formazione del bilancio è stato condotto nel rispetto della neutralità del redattore.

Schema di bilancio

Il bilancio è stato redatto In conformità agli schemi di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020 e integrato dal principio contabile OIC n. 35, tuttavia si precisa che, per favorire la chiarezza del bilancio e dare una rappresentazione coerente con l'attività mutualistica svolta non si è ritenuto necessario suddividere ulteriormente le voci precedute da numeri arabi o da lettere minuscole dell'alfabeto, in quanto non necessario ai fini della chiarezza del bilancio.

In relazione a quanto prescritto dall'articolo 2423-ter sesto comma del codice civile, si precisa che non sono state effettuate compensazioni di partite.

Casi eccezionali ex articolo 2423, 5 comma del codice civile

Si dà atto che nel presente bilancio non si sono verificati casi eccezionali che abbiano comportato il ricorso alla deroga di cui al quinto comma dell'articolo 2423.

Cambiamenti di principi contabili



Ancorché l'esercizio chiuso il 31/12/2025 rappresenta il quarto esercizio di applicazione delle regole di cui al dm 05/03/2020, nella redazione del presente bilancio non è stato necessario ricorrere alle deroghe previste dal principio contabile OIC 35 (par. 32-33), in quanto la società da tempo applica, nella redazione dei propri bilanci, le norme civilistiche e i principi contabili di riferimento, nonché le norme che regolano il settore. Il presente bilancio presenta, quindi, la corrispondente voce dell'esercizio precedente.

Criteri di valutazione

I criteri di valutazione adottati sono quelli previsti dal codice civile, come declinati nell'applicazione le singole fattispecie dai principi contabili nazionali. Saranno commentati in dettaglio in relazione alle singole poste che compongono lo stato patrimoniale ed il rendiconto gestionale, illustrate di seguito.

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO -

B) IMMOBILIZZAZIONI

II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Le immobilizzazioni materiali acquisite da terzi sono iscritte in bilancio al costo di acquisto e sono espote indicando separatamente il valore delle immobilizzazioni da quello dei relativi fondi di ammortamento e svalutazione.

Le immobilizzazioni materiali, nell'esercizio, hanno subito i seguenti movimenti:

	Costo acquisto	Rivalutazioni	Ammortamento %	Valore	Svalutazioni	Valore bilancio
1) Terreni e fabbricati						
Saldi iniziali	2.630.290	0	,00	0	0	2.630.290
Acquisizioni	0	0	,00	0	0	0
Spostamenti di voce	0	0	,00	0	0	0
Alienazioni	0	0	,00	0	0	0
Rivalutazioni/Ammort/svaluta zioni	0	0	,00	0	0	0
Eliminazione per altre cause	0	0	,00	0	0	0
Saldi finali	2.630.290	0		0	0	2.630.290

	Costo acquisto	Rivalutazioni	Ammortamento %	Valore	Svalutazioni	Valore bilancio
2) Impianti e macchinario						
Saldi iniziali	59.781	0	,00	50.106	0	9.674
Acquisizioni	732	0	,00	0	0	732
Spostamenti di voce	0	0	,00	0	0	0
Alienazioni	0	0	,00	0	0	0
Rivalutazioni/Ammort/svaluta zioni	0	0	,00	732	0	732-
Eliminazione per fine ammortamento	0	0	,00	0	0	0
Saldi finali	60.513	0		50.838	0	9.674



	Costo acquisto	Rivalutazioni	Ammortamento %	Valore	Svalutazioni	Valore bilancio
3) Attrezzature industriali e commerciali						
Saldi iniziali	8.002	0	,00	7.128	0	874
Acquisizioni	4.330	0	,00	0	0	4.330
Spostamenti di voce	0	0	,00	0	0	0
Alienazioni	0	0	,00	0	0	0
Rivalutazioni/Ammort/svalutazioni	0	0	,00	325	0	325-
Eliminazione per fine ammortamento	0	0	,00	0	0	0
Saldi finali	12.332	0		7.453	0	4.879

	Costo acquisto	Rivalutazioni	Ammortamento %	Valore	Svalutazioni	Valore bilancio
4) Altri beni						
Saldi iniziali	95.037	0	,00	50.197	0	44.840
Acquisizioni	18.500	0	,00	0	0	18.500
Spostamenti di voce	0	0	,00	0	0	0
Alienazioni	0	0	,00	0	0	0
Rivalutazioni/Ammort/svalutazioni	0	0	,00	1.388	0	1.388-
Eliminazione per fine ammortamento	0	0	,00	0	0	0
Saldi finali	113.537	0		51.585	0	61.952

COMPOSIZIONE DELLE VOCI “COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO” E “COSTI DI SVILUPPO”, NONCHE’ LE RAGIONI DELLA ISCRIZIONE ED I RISPETTIVI CRITERI DI AMMORTAMENTO

Non vi sono “costi di impianto e di ampliamento” e “costi di sviluppo” nell’attivo circolante al 31.12.24 così come al 31.12.25.

ATTIVO CIRCOLANTE

II) CREDITI

I crediti sono iscritti in bilancio al loro valore nominale.

Le variazioni intervenute nella consistenza della voce sono:

	al 31/12/25	al 31/12/24	Quota scadente entro esercizio successivo	Quota scadente oltre esercizio successivo	di cui scadente oltre 5 anni	Variazione	%
II) CREDITI							
1) Verso clienti	0	0	0	0	0		
2) Verso imprese controllate	0	0	0	0	0		
3) Verso imprese collegate	0	0	0	0	0		



	al 31/12/25	al 31/12/24	Quota scadente entro esercizio successivo	Quota scadente oltre esercizio successivo	di cui scadente oltre 5 anni	Variazione	%
4) Verso controllanti	0	0	0	0	0		
5) Verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0	0	0	0	0		
5-bis) Crediti tributari	1.286	17	1.286	0	0	+1.269	
5-ter) Imposte anticipate	0	0	0	0	0		
5-quater) Verso altri	35	1.065	35	0	0	-1.030	-96,71
TOTALE CREDITI	1.321	1.082	1.321	0	0	+239	+22,09

IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE

Le variazioni intervenute nella consistenza della voce sono:

	al 31/12/25	al 31/12/24	Variazione	%
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE				
1) Depositi bancari e postali	559.735	485.866	+73.869	+15,20
2) Assegni	0	0		
3) Denaro e valori di cassa	4.217	4.530	-313	-6,91
TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE	563.952	490.396	+73.556	+15,00

Le disponibilità liquide sono iscritte al loro valore nominale e sono rappresentate da € 559.735,00 per saldo banca Sella c/c 787940 e da € 4.217,00 per saldo cassa al 31/12/2025.

COMPOSIZIONE DELLE VOCI «RATEI E RISCONTI ATTIVI» E «RATEI E RISCONTI PASSIVI» E DELLA VOCE «ALTRI FONDI» DELLO STATO PATRIMONIALE

RATEI E RISCONTI

Le variazioni intervenute nella consistenza della voce sono:

	al 31/12/25	al 31/12/24	Variazione	%
Analisi delle variazioni dei ratei e risconti attivi	0	0		
Ratei attivi	294.672	279.629	+15.043	+5,38
Altri risconti attivi	75	74	+1	+1,35
Totale ratei e risconti attivi	294.747	279.703	+15.044	+5,38

Sono determinati rispettando il criterio della competenza temporale e si riferiscono esclusivamente a quote di componenti del reddito che influenzano più esercizi e riguardano i contributi anno in corso, le pene 2 novembre, i ratei attivi anni precedenti, il canone indirizzo pec ed il canone sito internet.

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO -

PATRIMONIO NETTO



Le variazioni intervenute durante l'esercizio nelle voci che compongono il patrimonio netto sono così riassunte:

	al 31/12/24	Attribuzioni e dividendi	Altre destinazioni	Incrementi	Decrementi	riclassifiche	al 31/12/25
Analisi delle variazioni nel patrimonio netto	0	0	0	0	0	0	0
Capitale	2.241.976	0	0	0	0	0	2.241.976
Avanzi (disavanzi) portati a nuovo	521.602	0	0	149.555	0	0	671.157
Avanzi (disavanzi) dell'esercizio	149.555	0	0	106.524	149.555	0	106.524
TOTALE PATRIMONIO NETTO	2.913.132	0	0	256.079	149.555	0	3.019.657

Si riportano di seguito, informazioni dettagliate circa la composizione di ciascuna voce del patrimonio netto.

	UTILIZZO ULTIMI TRE ESERCIZI		Saldo finale esercizio corrente	UTILIZZABILITA' DELLE RISERVE			
	Interno	Esterno		N	A	B	C
Capitale	0	0	2.241.976	0	0	2.241.976	0
Avanzi (disavanzi) portati a nuovo	0	0	671.157	0	0	0	671.157
TOTALE PATRIMONIO NETTO	0	0	2.913.133	0	0	2.241.976	671.157

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

La voce evidenzia l'importo accantonato, alla data di chiusura del bilancio d'esercizio, nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti; il valore del fondo è determinato in conformità a quanto previsto dall'art. 2120 del Codice Civile ed a quanto prescritto dalla legislazione e dagli accordi contrattuali vigenti in materia di diritto del lavoro.

Il fondo trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato, durante l'esercizio, è stato utilizzato nel seguente modo:

Al 31/12/24	Utilizzazione	Accantonamenti	Altri incrementi	Altri decrementi	al 31/12/25	Variazione	%
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO							
4.397	0	1.071	0	0	5.468	+1.071	+24

DEBITI

I debiti sono iscritti in bilancio al loro valore nominale.

Le variazioni intervenute nella consistenza della voce sono:



	al 31/12/25	al 31/12/24	Quota scadente entro esercizio successivo	Quota scadente oltre esercizio successivo	di cui scadente oltre 5 anni	Variazione	%
D) DEBITI							
1) Obbligazioni	0	0	0	0	0		
2) Obbligazioni convertibili	0	0	0	0	0		
3) Debiti verso soci per finanziamenti	0	0	0	0	0		
4) Debiti verso le banche	0	0	0	0	0		
5) Debiti verso altri finanziatori	0	0	0	0	0		
6) Acconti	0	0	0	0	0		
7) Debiti verso fornitori	15.101	14.306	15.101	0	0	+795	+5,56
8) Debiti rappresentati da titoli di credito	0	0	0	0	0		
9) Debiti verso imprese controllate	0	0	0	0	0		
10) Debiti verso imprese collegate	0	0	0	0	0		
11) Debiti verso controllanti	0	0	0	0	0		
11-bis) Debiti verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0	0	0	0	0		
12) Debiti tributari	2.128	615	2.128	0	0	+1.513	+246,02
13) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	812	776	812	0	0	+36	+4,64
14) Altri debiti	523.623	523.632	523.623	0	0	-9	
TOTALE DEBITI	541.664	539.329	541.664	0	0	+2.335	+4,3

RATEI E RISCONTI

Non sono intervenute variazioni intervenute nella consistenza della voce.

INDICAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITA' SPECIFICHE

In linea con quanto previsto per i contributi con finalità specifiche, l'Ente ha deciso di destinare la quota del 5 per mille incassata nell'esercizio (pari a € 961,65) per il sostenimento di spese per acquisto di beni e servizi. Nello specifico sarà destinata per l'acquisto di beni strumentali quali impianto luci per l'illuminazione del salone sociale.

DESCRIZIONE DEI DEBITI PER EROGAZIONI LIBERALI CONDIZIONATE



Durante l'esercizio la società non ha debiti per erogazioni liberali condizionate.

ANALISI DELLE PRINCIPALI COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE, ORGANIZZATE PER CATEGORIA, CON INDICAZIONE DEI SINGOLI ELEMENTI DI RICAVO O DI COSTO DI ENTITA' O INCIDENZA ECCEZIONALI

Si rileva tra gli elementi di costo eccezionali il compenso riconosciuto al Notaio Armenio per la stipula del novato statuto e atto costitutivo pari a € 2.516,65.

RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

Riportiamo le variazioni intervenute nella consistenza delle voci dei ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale.

	al 31/12/25	al 31/12/24	Variazione	%
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Proventi dagli associate per attività mutuali	339.746	364.041	-24.295	-6,67
5) Altri ricavi e proventi contributi 5 per mille	0	0		
	707	13.816	-13.109	-
				94,89
Totale altri ricavi e proventi	707	13.816	-13.109	-
				94,89
TOTALE VALORE PRODUZIONE (1+2+3+4+5)	340.453	377.857	-37.404	-9,90

Dettagli sui ricavi delle vendite e delle prestazioni suddivisi per categoria di attività

	Valore
Proventi dagli associate per attività mutuali	339.746
Proventi del 5 per mille	692
Abbuoni attivi	15
TOTALE	340.453

COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

Riportiamo le variazioni intervenute nella consistenza delle voci dei costi da attività di interesse generale:

	al 31/12/25	al 31/12/24	Variazione	%
B) COSTI DELLA PRODUZIONE	0	0		
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0	0		
7) Per servizi	200.041	203.879	-3.838	-1,88
8) Per godimento di beni di terzi	22	0	+22	
9) Per il personale				
a) Salari e stipendi	19.974	18.054	+1.920	+10,64
b) Oneri sociali	4.582	4.000	+582	+14,55



	al 31/12/25	al 31/12/24	Variazione	%
c) Trattamento di fine rapporto	1.088	986	+102	+10,3 0
d) Trattamento di quiescenza e simili	0	0		
e) Altri costi	0	0		
Totale costi per il personale	25.644	23.040	+2.604	+11,3 0
10) Ammortamenti e svalutazioni				
a) Ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali	0	0		
b) Ammortamenti delle immobilizzazioni materiali	2.444	1.735	+709	+40,8 8
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0	0		
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	0	0		
Totale ammortamenti e svalutazioni	2.444	1.735	+709	+40,8 8
11) Variazioni rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	0	0		
12) Accantonamenti per rischi	0	0		
13) Altri accantonamenti	0	0		
14) Oneri diversi di gestione	10.537	8.274	+2.263	+27,35
TOTALE COSTI	238.688	236.928	+1.760	+,74

La voce "2)Per servizi" comprende:

	al 31/12/25
7) Per servizi	
Compenso lavoro occasionale	7.638
Consulenza legale e notarile	1.932
Consulenza del lavoro	1.447
Consulenze diverse	5.200
Contr. su compensi	240
Cerimonie eventi straordinari	6.470
Spese lavanderia	70
Gas metano	8.289
Sussidi	6.757
Cerimonie	600
Posta e telegrafo	195
Vigilanza notturna	122
Smaltimento rifiuti	19.530
Pubblicità	1.268
Assist.software-hard	1.733
Pulizia locali e uffici	11.110
Assicurazioni diverse	720
Energia elettrica	5.088
Telefono	955
Spese di rappresentanza	1.299
Spese viaggi-trasfer.	351
Manutenzioni e riparazioni varie	1.295
Man. e rip. Fabbriati civili	1.500
Manut. e riparaz. imp.sollev. e peso	439
Manut. e rip. Imp. condiz. e riscald.	250
Acqua ed ecc.-fogna	279



	al 31/12/25
Spese bancarie diverse	1.531
Accompagnamento musicale	1.050
Onoranze funebri	90.450
Addobbi floreali	1.425
Fotografiche, affissioni	77
Spese bancarie per insoluti	15
Cremazione salma	12.508
Rinuncia loculo	622
Prestazione funerale	7.586
Totale	200.041

La voce "3)Costi di godimento beni di terzi" comprende:

	al 31/12/25
8) Per godimento di beni di terzi	
Noleggi vari	22
Totale	22

La voce "9)Oneri diversi di gestione" comprende:

	al 31/12/25
14) Oneri diversi di gestione	
Abbuoni passivi	9
Canone indirizzo PEC	77
Abbonamento rai	204
Formalita di bilancio	280
Cancelleria	207
Libri e riviste	733
Contributi associativi	150
Valori bollati	75
Spese generali	3.580
Diritti S.I.A.E.	2.174
Stampati	654
Costi revisione	751
Esazione C.C.I.A.A.	120
Sopravvenienze passive	1.523
Totale	10.537

Imposte sul reddito d'esercizio

Di seguito si riporta l'informativa riguardante le imposte comprese indicando le variazioni intervenute rispetto all'esercizio precedente:

	al 31/12/25	al 31/12/24	Variazione	%
20) Imposte sul reddito dell'esercizio,				
correnti,differite, anticipate	0	0		
imposte correnti	1.436	1.286	+150	+11,66
imposte relative ad esercizi precedenti	0	0		
imposte differite e anticipate	0	0		



	al 31/12/25	al 31/12/24	Variazione	%
proventi (oneri) da adesione al regime di consolidato fiscale/trasparenza fiscale	0	0		
Totale imposte sul reddito dell'esercizio, correnti,differite, anticipate	1.436	1.286	+150	+11,66

DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE

Durante l'esercizio l'ente non ha ricevuto erogazioni liberali.

NUMERO DEI DIPENDENTI, RIPARTITO PER CATEGORIA

DIPENDENTI	NUMERO MEDIO
Dirigenti	
Impiegati	1
Altro	1
TOTALE	2

COMPENSI ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ORGANO DI CONTROLLO

Nessun componente degli organi sociali di amministrazione percepisce compensi. L'organo di controllo percepisce 500,00 euro annui oltre accessori.

PROSPETTO IDENTIFICATIVO DEGLI ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E DELLE COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI I PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE DI CUI ALL'ART. 10 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 117/2017 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI

Durante l'esercizio l'ente non ha patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'art. 10 del D.lgs 117/2017.

LE OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE, PRECISANDO L'IMPORTO, LA NATURA DEL RAPPORTO E OGNI ALTRA INFORMAZIONE NECESSARIA PER LA COMPrensione DEL BILANCIO RELATIVA A TALI OPERAZIONI, QUALORA LE STESSE NON SIANO STATE CONCLUSE A NORMALI CONDIZIONI DI MERCATO. LE INFORMAZIONI RELATIVE ALLE SINGOLE OPERAZIONI POSSONO ESSERE AGGREGATE SECONDO LA LORO NATURA, SALVO QUANDO LA LORO SEPARATA EVIDENZIAMENTO SIA NECESSARIA PER COMPRENDERE GLI EFFETTI DELLE OPERAZIONI MEDESIME SULLA SITUAZIONE PATRIMONIALE E FINANZIARIA E SUL RISULTATO ECONOMICO DELL'ENTE

Durante l'esercizio l'ente non ha esercitato operazioni con parti correlate.

DESTINAZIONE DEL RISULTATO D'ESERCIZIO

L'esercizio chiuso al 31/12/2025 evidenzia un avanzo di gestione di euro 106.524,00. Ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 22-septies del codice civile, si propone di rinviare l'avanzo all'esercizio successivo.

SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE E L'EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E LE PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI.

Dal bilancio consuntivo 2025 emerge come la gestione del Sodalizio sia costantemente impostata sulla razionalizzazione e riduzione delle spese. Rispetto al 2024 sono deceduti 5 soci in più, il cui costo complessivo, come è noto, incide in maniera cospicua sul bilancio della Società.

In merito agli interessi bancari maturati, si è assistito ad una contrazione degli stessi da € 9.912,00 del 2024 a € 6.195,00 dovuta alla riduzione dei tassi di mercato a livello nazionale.



Nel 2026 si cercherà di prestare costante attenzione alla razionalizzazione dei costi e offrire agli associati attività culturali e ricreative.

INFORMAZIONI E RIFERIMENTI IN ORDINE AL CONTRIBUTO CHE LE ATTIVITA' DIVERSE FORNISCONO AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E L'INDICAZIONE DEL CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE DELLE STESSE

Durante l'esercizio l'ente non ha esercitato attività diverse ai sensi dell'articolo 6 del D.lgs. n. 117/2017.

PROSPETTO ILLUSTRATIVO DEI COSTI E DEI PROVENTI FIGURATIVI

Non ci sono costi e proventi figurativi.

LA DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA I LAVORATORI DIPENDENTI, PER FINALITA' DI VERIFICA DEL RISPETTO DEL RAPPORTO DA UNO A OTTO, DI CUI ALL'ART. 16 DEL D.LGS. 117/2017 E S.M.I., DA CALCOLARSI SULLA BASE DELLA RETRIBUZIONE ANNUA LORDA, OVE TALE INFORMATIVA NON SIA GIA' STATA RESA O DEBBA ESSERE INSERITA NEL BILANCIO SOCIALE DELL'ENTE.

Ai lavoratori dipendenti viene riconosciuto un trattamento retributivo non inferiore a quello previsto dai rispettivi contratti di lavoro.

ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI

Nel corso dell'esercizio l'ente non ha svolto alcuna attività di raccolta fondi.

MONITORAGGIO DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del D. Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti "Codice del Terzo Settore" o "CTS") abbiamo svolto, nel corso dell'esercizio 2025, l'attività di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale da parte della "Società Operaia di Mutuo Soccorso e Lavoro ETS", con particolare riguardo alle disposizioni di cui agli artt. 5, 6, 7 e 8 dello stesso Codice del Terzo Settore. Tale monitoraggio, eseguito compatibilmente con il quadro normativo attuale, ha avuto ad oggetto, in particolare, quanto segue:

- la verifica dell'esercizio, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale di cui all'art. 5, co. 1, del Codice del Terzo Settore per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle indicate nel medesimo art. 5, co. 1, del Codice del Terzo Settore, purché nei limiti delle previsioni statutarie e in base ai criteri di secondarietà e strumentalità stabiliti con D.M. del 19 maggio 2021, n. 107;
- il rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, la cui verifica è avvenuta in linea con quanto previsto dalle linee guida per la raccolta fondi stabilite con D.M. del 9 giugno 2022;
- il perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate), allo svolgimento dell'attività statutaria; l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi



e riserve a fondatori, Associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, co. 3, lett. da a) ad e), del Codice del Terzo Settore.

Attestazione di conformità del bilancio sociale alle Linee Guida di cui al decreto 4 luglio 2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del Codice del Terzo Settore, abbiamo svolto, nel corso dell'esercizio 2025, l'attività di verifica della conformità del bilancio sociale, predisposto dalla "Società Operaia di Mutuo Soccorso e Lavoro ETS", alle Linee Guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore, emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con D.M. del 4 luglio 2019, secondo quanto previsto dall'art. 14 del Codice del Terzo Settore.

La "Società Operaia di Mutuo Soccorso e Lavoro ETS" ha dichiarato di predisporre il proprio bilancio sociale per l'esercizio 2025 in conformità alle suddette Linee Guida.

Ferma restando le responsabilità dell'organo di amministrazione per la predisposizione del bilancio sociale secondo le modalità e le tempistiche previste nelle norme che ne disciplinano la redazione, l'organo di controllo ha la responsabilità di attestare, nei termini legali previsti, la conformità del bilancio sociale alle Linee guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

All'organo di controllo compete, inoltre, di rilevare se il contenuto del bilancio sociale risulti manifestamente incoerente con i dati riportati nel bilancio d'esercizio e/o con le informazioni e i dati in suo possesso.

Abbiamo, quindi, verificato che le informazioni contenute nel bilancio sociale siano coerenti con le richieste informative previste dalle Linee guida ministeriali di riferimento. Il nostro comportamento è stato improntato a quanto previsto in materia dalle "Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo Settore", attualmente applicabili. In questo senso, abbiamo verificato anche i seguenti aspetti:

- conformità della struttura del bilancio sociale rispetto all'articolazione per sezioni di cui al paragrafo 6 delle Linee Guida;

- presenza nel bilancio sociale delle informazioni di cui alle specifiche sotto-sezioni esplicitamente previste al paragrafo 6 delle Linee Guida, salvo adeguata illustrazione delle ragioni che abbiano portato alla mancata esposizione di specifiche informazioni. In relazione a tale aspetto si rappresenta come l'ente, nel bilancio sociale, abbia motivato l'omissione di talune specifiche sotto – sezioni previste dal paragrafo 6 delle Linee Guida in virtù della irrilevanza delle informazioni ivi richieste, in ragione della dimensione e della tipologia dell'ente, ai fini della corretta comprensione del contenuto del bilancio sociale ed in quanto influenti ai fini del perseguimento delle finalità informative del bilancio sociale medesimo quale strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dall'organizzazione;

- rispetto dei principi di redazione del bilancio sociale di cui al paragrafo 5 delle Linee Guida, tra i quali i principi di rilevanza e di completezza che possono comportare la necessità di integrare le informazioni esplicitamente richieste dalle Linee Guida.

Sulla base del lavoro svolto, non sono pervenuti alla nostra attenzione elementi che facciano ritenere che il bilancio sociale dell'ente non sia stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità alle previsioni delle Linee Guida di cui al D.M. del 4 luglio 2019.

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

Copia corrispondente ai documenti conservati presso la società. Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, rendiconto di gestione e relazione di missione, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze



delle scritture contabili.

Martina Franca, 27/03/2026

Il Presidente
Francesco Terruli